Umowa o staż aktywizacyjny nr ……………………………..

Zawarta w Toruniu dnia ……………. ……r. pomiędzy:

1. Uniwersytetem Mikołaja Kopernika w Toruniu z siedzibą w Toruniu przy ul. Gagarina 11, 87-100 Toruń; NIP: 879- 017-72-91, REGON: 000001324, zwanym w dalszej części umowy „Uczelnią”, reprezentowanym przez:

**Kanclerza UMK - dr Tomasza Jędrzejewskiego,**

przy kontrasygnacie **Kwestora UMK mgr Sławomira Głowackiego,**

1. Panem/Panią ………………. zamieszkałym/łą w ………………….. posiadającym/ą nr PESEL ………………… zwanym/ zwaną w dalszej części umowy „Stażystą”,
2. ………………………………… z siedzibą w ……………………………….posiadającym nr REGON …………………….., nr NIP …………… wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ……………………………….~~,~~ zwanym w dalszej części umowy „Przyjmującym na staż”, reprezentowanym przez:

………………………………

§ 1

1. Umowa określa wzajemne prawa i obowiązki stron w zakresie organizacji i odbywania stażu aktywizacyjnego, zwanego dalej „stażem”, w ramach realizowanego przez Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu projektu „Grasz w staż – pracę masz!- II edycja” współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach pilotażowego programu „Absolwent”.
2. Staż ma na celu wzmocnienie praktycznych umiejętności do wykonywania pracy oraz ułatwienie studentom oraz absolwentom startu zawodowego.

§ 2

1. Przyjmujący na staż zobowiązuje się:
   1. przyjąć Stażystę na staż w okresie od ………... do ……………..., staż będzie odbywał się w ………………………….
   2. opracować program stażu (wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy) i prowadzić staż zgodnie z programem,
   3. zapewnić Stażyście opiekuna stażu, który udzieli wskazówek i pomocy   
      w wypełnianiu powierzonych zadań,
   4. zapoznać Stażystę z jego obowiązkami oraz uprawnieniami,
   5. zapewnić Stażyście ochronę zdrowia w zakresie przewidzianym dla pracowników,
   6. przeprowadzić szkolenie Stażysty na zasadach przewidzianych dla pracowników   
      w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznać go z obowiązującym regulaminem pracy, a w terminie 7 dni kalendarzowych od daty rozpoczęcia stażu wskazanej w §2 ust. 1 pkt 1 dostarczyć do Uczelni zaświadczenia o przeprowadzeniu ww. szkoleń,
   7. niezwłocznie, poinformować Uczelnię o przypadkach przerwania odbywania stażu,   
      o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności oraz o innych zdarzeniach istotnych dla realizacji stażu,
   8. zatwierdzić przedłożone przez Stażystę miesięczne sprawozdanie z przebiegu stażu, zwane dalej Dziennikiem stażu (wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej umowy) za każdy miesiąc odbytego stażu,
   9. zatwierdzić listę obecności Stażysty (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszej umowy) za każdy miesiąc odbytego stażu,
   10. do przetwarzania danych osobowych Stażysty zgodnie z postanowieniami odrębnej umowy powierzenia danych osobowych zawartej pomiędzy Uczelnią a Przyjmującym na staż,
   11. przedstawić Uczelni zaświadczenie o odbyciu stażu przez Stażystę (wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszej umowy) oraz opinię o Stażyście (wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do niniejszej umowy) w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zakończenia stażu wskazanej w pkt 1,
   12. w przypadku podjęcia przez Przyjmującego na staż decyzji o kontynuowaniu współpracy ze Stażystą, przedstawić Uczelni oświadczenie o jego zatrudnieniu (załącznik nr 6 do niniejszej umowy)
   13. udzielenia na wniosek Stażysty dni wolnych w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu; za ostatni miesiąc odbywania stażu Przyjmujący na staż jest obowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu, o którym mowa w pkt 1,
2. Czas pracy Stażysty odbywającego staż nie może przekraczać:
   1. 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo w przypadku stażysty posiadającego znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
   2. 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo w przypadku stażysty posiadającego lekki stopień niepełnosprawności,
3. Stażysta nie może odbywać stażu w niedziele i święta oraz w porze nocnej lub w systemie innym niż jednozmianowy lub w godzinach nadliczbowych. Zgodę na realizację Stażu w niedziele i święta oraz w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej podejmuje lekarz medycyny pracy po prowadzeniu badań kontrolnych, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu pracy.

§ 3

1. Uczelnia zobowiązuje się do:
   1. skierowania Stażysty przed podjęciem stażu na badania lekarskie medycyny pracy w celu stwierdzenia zdolności do odbywania stażu oraz sfinansować koszty przedmiotowych badań lekarskich,
   2. sfinansowania kosztów ubezpieczenia Stażysty od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków na czas odbywania stażu.
   3. wypłaty Stażyście świadczenia pieniężnego z tytułu odbywania stażu zwanego dalej stypendium stażowym. Wysokość stypendium, łącznie z narzutami ZUS pracodawcy wynosi 2.800,00 zł (słownie złotych: *dwa tysiące osiemset 00/100*) brutto za każdy miesiąc odbywania stażu w pełnym wymiarze godzin. W przypadku odbywania stażu w niepełnym wymiarze godzin kwota stypendium ulega proporcjonalnemu pomniejszeniu do wielkości wymiaru godzin.
   4. odprowadzania od kwoty stypendium stażowego należnych składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz należną zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych.
2. Warunkiem wypłaty stypendium stażowego jest złożenie przez Stażystę w biurze projektu (osobiście lub listownie za potwierdzeniem odbioru) do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu odbycia stażu i przyjęcie przez Koordynatora projektu, zatwierdzonego przez Przyjmującego na staż Dziennika stażu, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 8 niniejszej umowy oraz zatwierdzonej przez Przyjmującego na staż listy obecności, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 9 niniejszej umowy.
3. Wypłata stypendium stażowego nastąpi w terminie 20 dni roboczych od daty dostarczenia prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. Stypendium nie przysługuje za nieusprawiedliwione dni nieobecności na stażu. Stypendium za niepełny miesiąc ustala się**,** dzieląc kwotę stypendium przez liczbę godzin przypadających do przepracowania w danym miesiącu i mnożąc przez liczbę godzin przepracowanych.

§ 4

1. Stażysta zobowiązuje się:
2. rozpocząć i zakończyć staż zgodnie z terminem podanym w §2 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy,
3. przestrzegać ustalonego przez Przyjmującego na staż rozkładu czasu pracy,
4. sumiennie i starannie wykonywać zadania objęte programem stażu oraz stosować się   
   do poleceń Przyjmującego na staż i opiekuna stażu, o ile nie są one sprzeczne z prawem,
5. przestrzegać przepisów i zasad obowiązujących pracowników zatrudnionych   
   u Przyjmującego na staż, w szczególności regulaminu pracy, tajemnicy służbowej, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
6. dostarczać do Uczelni do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu odbywania stażu, Dziennik stażu i listę obecności zatwierdzone przez Przyjmującego na staż wraz z ewentualnymi wnioskami o udzielenie dni wolnych,
7. poinformować Uczelnię o przerwaniu stażu w ciągu 1 dnia od daty zaistnienia tego faktu, poprzez dostarczenie oświadczenia do biura projektu,
8. niezwłocznie informować Uczelnię o wszelkich nieprawidłowościach w realizacji stażu,
9. w przypadku choroby niezwłocznie dostarczyć zwolnienie lekarskie wystawione dla Uczelni oraz poinformować o tym fakcie Uczelnię i Opiekuna stażu wyznaczonego przez Przyjmującego na staż.
10. Stażysta ma prawo do:
    1. otrzymania dni wolnych, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 13,
    2. otrzymania stypendium, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 3, przy czym: stypendium nie przysługuje za dni nieobecności na stażu chyba, że przyczyną nieobecności na stażu jest czasowa niezdolność do pracy z powodu choroby, co zostanie udokumentowane przez Stażystę dostarczeniem zwolnienia lekarskiego,
    3. otrzymania stypendium za przysługujące dni wolne, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 13,
    4. okresów odpoczynku na zasadach przewidzianych dla pracowników.

§ 5

1. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za błędy i zaniedbania czy też niedopełnienie obowiązków popełnionych zarówno przez Stażystę jak i Przyjmującego na staż.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym   
   w następujących przypadkach:
   1. podjęcia pracy zarobkowej przez Stażystę podczas odbywania stażu,
   2. usprawiedliwionej nieobecności, uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu,   
      przez ponad 20% czasu trwania stażu, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 1; obliczenia frekwencji dokonuje Koordynator projektu na podstawie list obecności, wniosków urlopowych oraz zwolnień lekarskich przedłożonych przez stażystę,
   3. nierealizowania przez Przyjmującego na staż warunków i programu odbywania stażu,
   4. nieusprawiedliwionej nieobecności Stażysty,
   5. naruszenia przez Stażystę podstawowych obowiązków określonych w szczególności w §52 Kodeksu Pracy,
   6. nie podjęcia lub przerwania stażu przez Stażystę.
3. Usprawiedliwionym przerwaniem stażu jest zmiana sytuacji zdrowotnej Stażysty mająca istotny wpływ na możliwość realizacji stażu, potwierdzona zaświadczeniem lekarskim lub przyczyny losowe.
4. Przyjmujący na staż może pozbawić Stażystę możliwości kontynuowania stażu w przypadku wyrządzenia umyślnej szkody lub rażącego naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy oraz w przepisach BHP w trybie natychmiastowego wypowiedzenia niniejszej umowy.

§ 6

1. Przyjmujący na staż oraz Stażysta zobowiązani są do udzielania Uczelni oraz Państwowemu Funduszowi Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych rzetelnych informacji i wyjaśnień oraz udostępniania dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy, w ramach działań kontrolnych i ewaluacyjnych dotyczących projektu, o którym mowa w §1 ust. 1.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu i efektywności stażu w terminach i na zasadach uzgodnionych z Przyjmującym na staż.

§ 7

Osoby do kontaktu w sprawie realizacji niniejszej umowy:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Strona umowy** | **Imię i nazwisko** | **e-mail** | **nr telefonu** |
| Przyjmujący na staż |  |  |  |
| Uczelnia |  |  |  |
| Stażysta |  |  |  |

§ 8

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności i są skuteczne po podpisaniu przez trzy strony.

§ 9

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Uczelni. W sprawach nieunormowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, z czego dwa egzemplarze dla Uczelni oraz po jednym dla Przyjmującego na staż i Stażysty.

Przyjmujący na staż Stażysta Uczelnia

............................................ ............................................. ......................................

...........................................