



Instrukcja składania wniosku o dofinansowanie szkolenia PJM na platformie iPfron+

Beata Głuchowicz-Marcinkowska

v1.0
1.11.2023

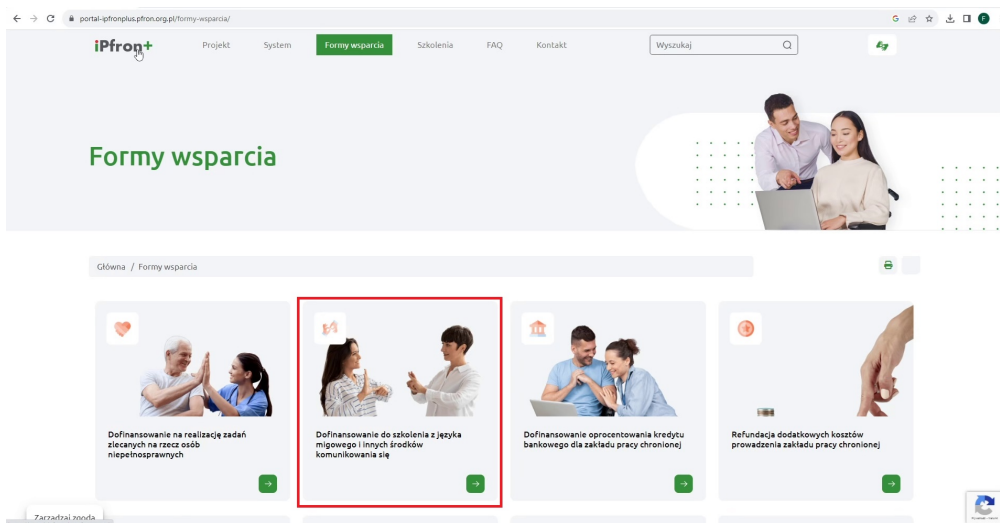
1. Wyszukujemy w przeglądarce portal iPfron+ i klikamy go:

The screenshot shows a Google search page for the term "ipfron". The search bar contains "ipfron" and the search button is visible. Below the search bar, there are tabs for "Images", "News", "Videos", "Maps", "Books", and "Finance". The search results are displayed below, showing about 25,500 results in 0.25 seconds. The first result is from the "Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych" (PFRO) website, with the URL "https://portal-ipfronplus.pfron.org.pl". The title of the result is "iPfron+: Strona główna". The snippet below the title reads: "Dofinansowania z PFRON – wnioskuj on-line, w Systemie iPFRON+! W Systemie iPFRON+ już wkrótce złożysz wniosek o dofinansowanie w ramach programów i działań ...". Below the snippet, there are links for "Szkolenia", "5. Jakie przewidziano...", "Formy wsparcia", and "Projekt". The second result is also from the PFRO website, with the URL "https://ipfronplus.pfron.org.pl". The title is "System iPfron+". The snippet reads: "Nowoczesna platforma, za pomocą której Osoby Niepełnosprawne i jednostki działające na ich rzecz mogą elektronicznie składać wnioski o wsparcie finansowane ...". Below the snippet, there are links for "Facebook" and "Twitter". The Facebook link is "https://www.facebook.com/iPFRONplus" and the snippet reads "iPfron+ | Warsaw" and "organizacji-pozarządowych-w-systemie-ipfron- 428860". The Twitter link is "https://twitter.com/IPfron" and the snippet reads "iPFRON+ (@IPfron) / X" and "Na grafice po lewej stronie logotyp iPFRON+, tekst: iPFRON+ nowoczesna platforma informatyczna. Zdjęcie. read image description." There are also two small images: one showing the iPfron+ logo and another showing a person using a computer.

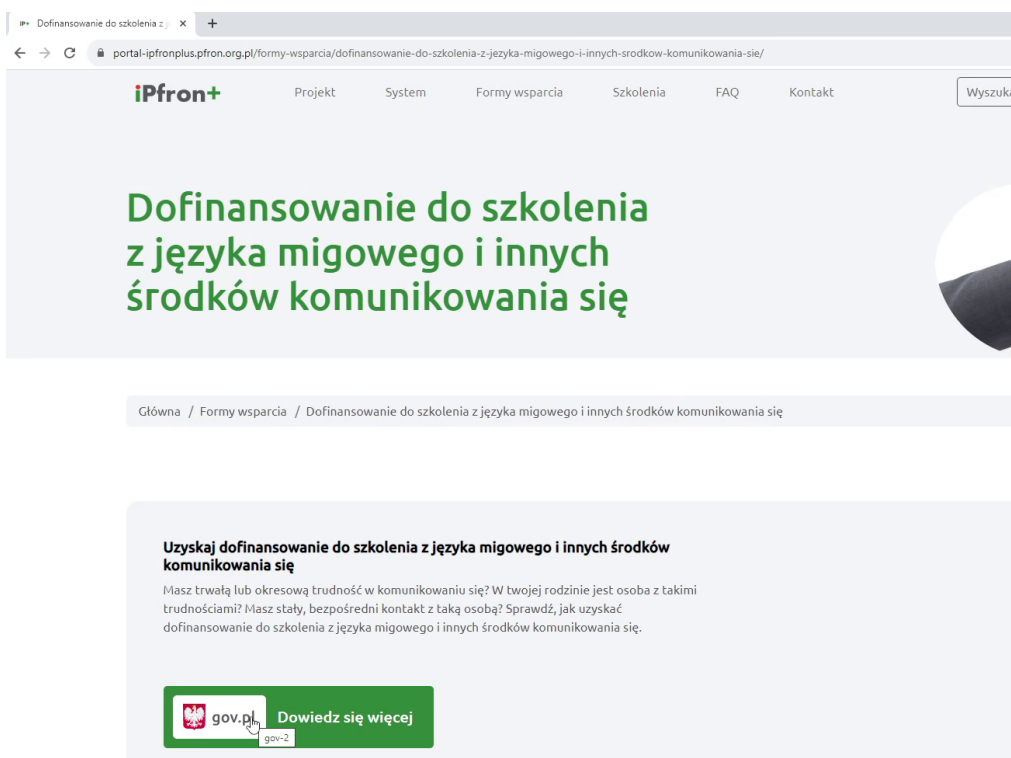
2. Klikamy „Formy wsparcia”:

The screenshot shows the iPfron+ website. The navigation menu at the top includes "Projekt", "System", "Formy wsparcia" (highlighted with a red circle), "Szkolenia", "FAQ", and "Kontakt". There is a search bar on the right with the text "Wyszukaj" and a magnifying glass icon. The main content area features a large banner with the text "Wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami. Ruszył konkurs „Możemy więcej!”" and a button labeled "Czytaj więcej". Below the banner, there is a section titled "Aktualności" (News) with a green background. The news item has a date of "28 kwietnia 2023" and a title: "Złożono wniosek o dofinansowanie do szkolenia z języka migowego i innych środków komunikowania się przez iPFRON+". There is also a small image of a person's hands.

3. Klikamy „Dofinansowanie do szkolenia z języka migowego[...]”:



4. Klikamy „Dowiedz się więcej” z logo gov.pl:



5. Klikamy „Złóż wniosek”:

The screenshot shows the gov.pl website with the URL www.gov.pl/web/gov/uzyskaj-dofinansowanie-do-szkolenia-jezyka-migowego-i-innych-srodkow-komunikowania-sie. The page title is "Uzyskaj dofinansowanie do szkolenia z języka migowego i innych środków komunikowania się". A prominent blue button labeled "ZŁÓŻ WNIOSEK" is visible. Below it, a list of expandable sections includes: "Na czym polega dofinansowanie", "Kto może uzyskać", "Kto nie może uzyskać", "Co musisz zrobić", "Kiedy możesz uzyskać", "Gdzie składasz wniosek", "Ile możesz otrzymać", and "Informacje dodatkowe". A sidebar on the left contains navigation links such as "Strona główna", "Rada Ministrów", "Kancelaria Premiera", "Ministerstwa", "Urzędy, instytucje i placówki RP", "Usługi dla obywatela", "Usługi dla przedsiębiorcy", "Usługi dla urzędnika", "Usługi dla rolnika", "Profil zaufany", "Baza wiedzy", "Serwis Służby Cywilnej", and "Сайт для громадян України -Serwis dla obywateli Ukrainy".

W celu świadczenia usług na najwyższym poziomie stosujemy pliki cookies. Korzystanie z naszej witryny oznacza, że będą one umieszczone na Twoim urządzeniu. W każdym momencie można dokonać zmiany ustawień Państwa przeglądarki. [Zobacz politykę cookies.](#)

6. Klikamy „Złóż nowy wniosek” lub „Zaloguj się”:

The screenshot shows the ipfron+ website with the URL ipfronplus.pfron.org.pl. The page title is "STRONA GŁÓWNA". A prominent green button labeled "DODAJ NOWY WNIOSEK" is visible in the top left corner. A "ZALOGUJ PRZEZ LOGIN.GOV.PL" button is visible in the top right corner. The main content area features a section titled "Formy wsparcia" with a sub-header "Formy wsparcia" and a description: "Sprawdź, z jakich form wsparcia możesz skorzystać za pośrednictwem Systemu IPFRON+. Zapoznaj się ze szczegółami i wnioskuj on-line, bez wychodzenia z domu." Below this is a "CZYTAJ WIĘCEJ" button. The page also features three main service tiles: "System Obsługi Wsparcia" (SOW) with the logo "SOW SYSTEM OBSŁUGI WSPARCIA" and the description "Nowoczesna platforma, za pomocą której Osoby Niepełnosprawne i jednostki"; "Generator Wniosków" with the logo "Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Generator wniosków" and the description "Generator Wniosków (skr. Generator, GW) to"; and "System Ewidencji Godzin Wsparcia" with the logo "System Ewidencji Godzin Wsparcia" and the description "System Ewidencji Godzin Wsparcia (skr. System EGW, EGW) to aplikacja służąca do".

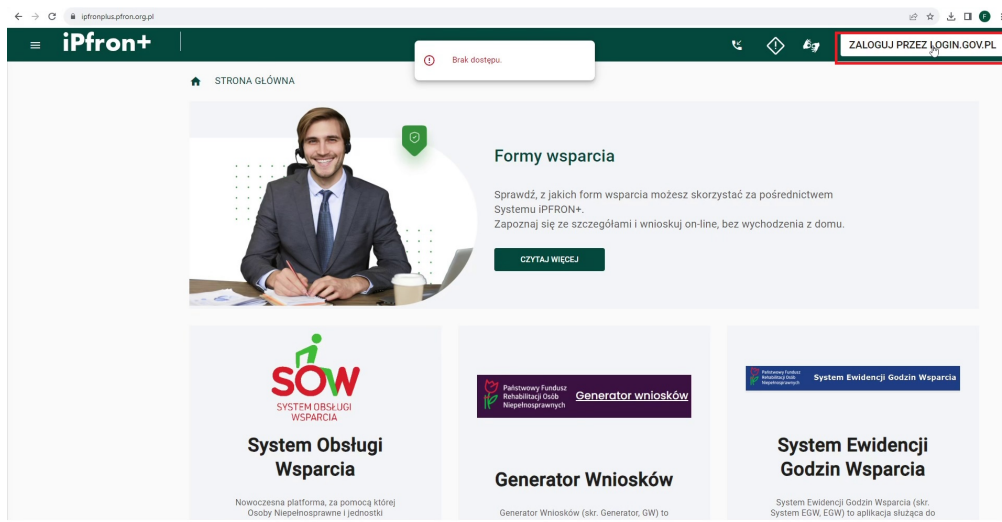
7. Logujemy się dowolnym z poniższych sposobów:

The screenshot shows the gov.pl login page. On the left, there are five login options: 'Profil zaufany', 'Aplikacja mObywatel', 'Bankowość elektroniczna', 'e-Dowód', and 'USE eID'. On the right, a large blue banner promotes the 'mObywatel 2.0' app, featuring a QR code and a smartphone displaying the app interface. The banner text encourages using digital documents and includes a 'Poznaj mObywatela' button and download links for Google Play and the App Store.

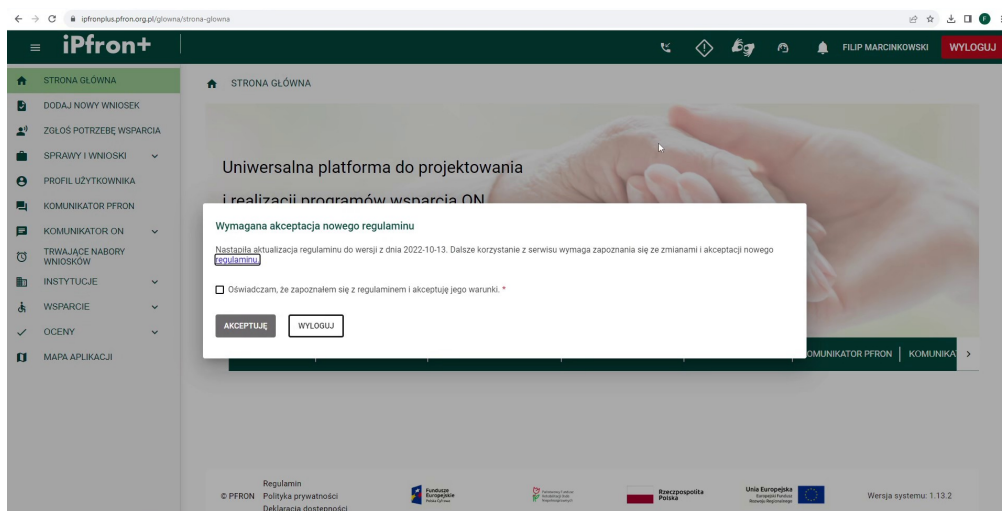
8. Po zalogowaniu pojawi nam się okno rejestracji ze wstępnie wypełnionymi polami. Zaznaczamy potwierdzenie akceptacji regulaminu i zapisujemy zmiany.

The top screenshot shows the registration form on the iPfront website. The form fields are pre-filled with the following information: Imię: [pre-filled], Drugie imię: [pre-filled], Nazwisko: [pre-filled], PESEL: [pre-filled], Numer telefonu: [pre-filled], Adres e-mail: [pre-filled], and Powtórz adres e-mail: [pre-filled]. The bottom screenshot shows the same form, but with a blue arrow pointing to the 'ZAREJESTRUJ' button, which is highlighted with a red box. Below the form, there is a checkbox for 'Świadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję regulamin' and a 'POWROT' button.

9. Po zapisaniu dostaniemy informację o wysłaniu na adres e-mail linku aktywacyjnego potwierdzającego rejestrację. Należy zalogować się na swoją pocztę i aktywować utworzone konto. Po kliknięciu przycisku „Powrót” zostaniemy przeniesieni na stronę główną. **Może się pojawić czerwona informacja o braku dostępu.** Nie ma to znaczenia. Logujemy się jeszcze raz przez login.gov.pl:



10. Po zalogowaniu musimy zaakceptować regulamin:



11. Klikamy „Profil użytkownika” i wypełniamy dane znajdujące się w zakładkach **1,2,3**.
Uwaga!

Wniosek w większej części jest nieedytowalny. Pobiera dane osobowe z „Profilu użytkownika”, więc musimy nasze dane uzupełnić przed wygenerowaniem wniosku.

ipfront+ STRONA GŁÓWNA / PROFIL UŻYTKOWNIKA / DANE UŻYTKOWNIKA

Dane użytkownika

< Dane Użytkownika Dane Wnioskodawcy Adresy Rachunki bankowe Podopieczni Pliki Uczestnictwo w projekcie >

Imię

Drugie imię

Nazwisko

PESEL

Numer telefonu *

Adres e-mail *

ipfront+ STRONA GŁÓWNA / PROFIL UŻYTKOWNIKA / ADRESY

Ulica

Numer domu

Numer lokalu

Kod pocztowy

Poczta

ZAPISZ

Regulamin
© PFRON Polityka prywatności
Deklaracja dostępności

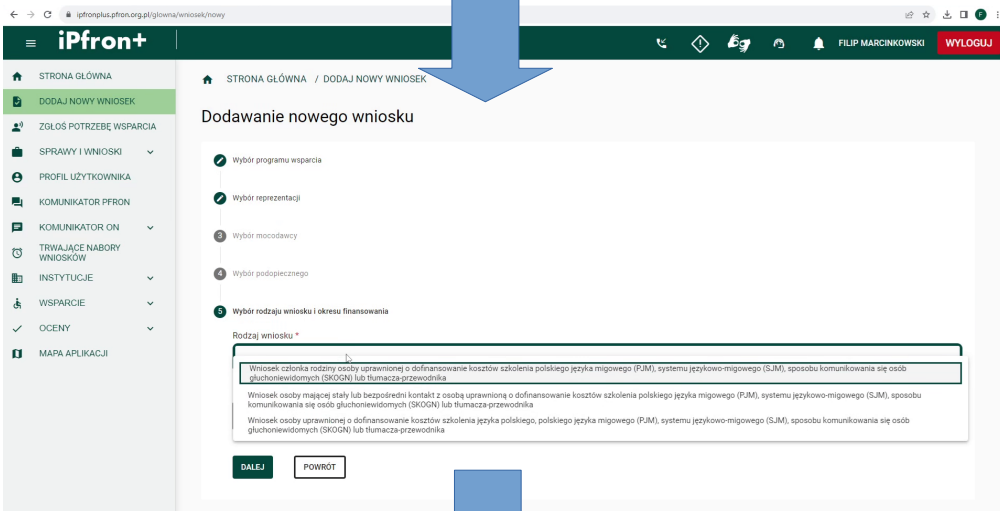
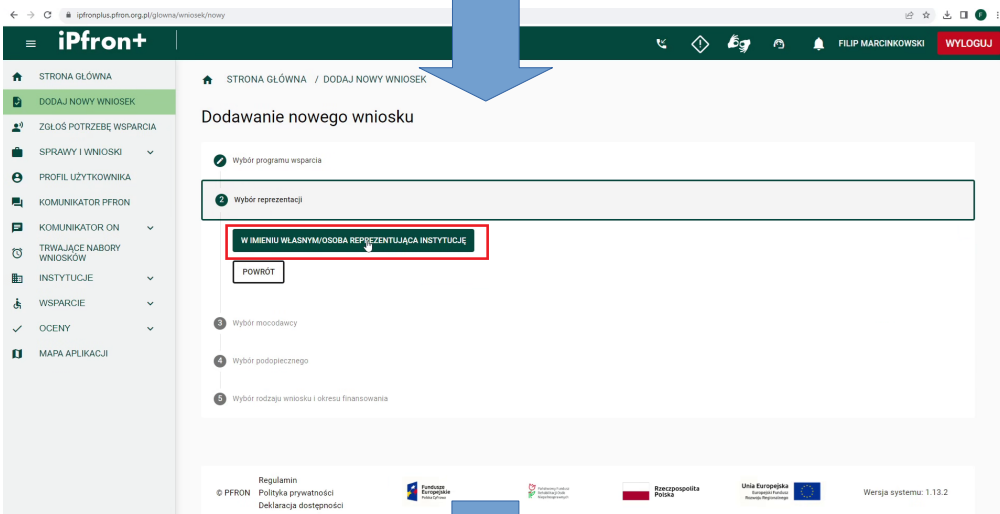
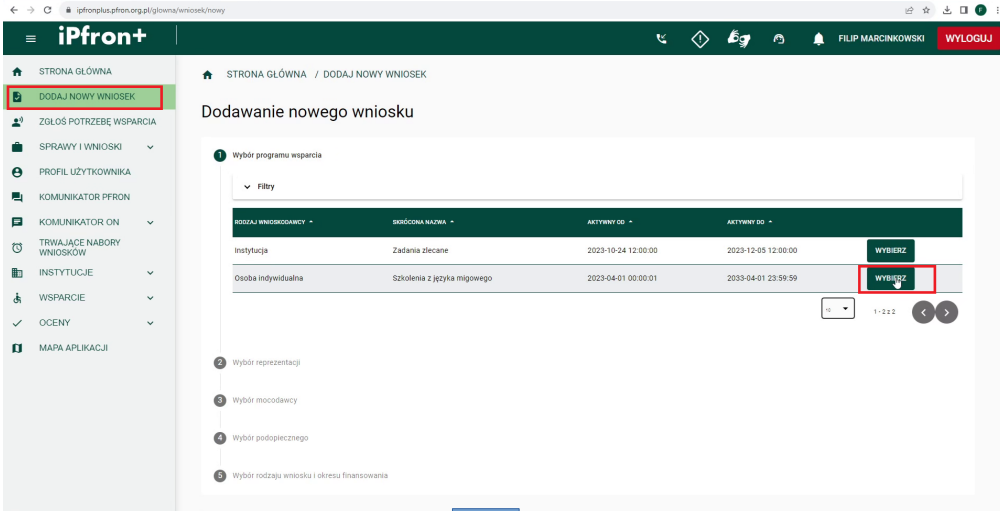
Ministerstwo Edukacji i Nauki

Razem pomóżmy Polsce

Unia Europejska

Wersja systemu: 1.13.2.2

12. Wybieramy „Dodaj nowy wniosek”, a następnie po kolei:
Dane wnioskodawcy i adres weryfikujemy. Powinny się pobrać automatycznie.
Rodzaj wniosku, siedzibę funduszu, termin, koszt uzasadnienie oraz formę kontaktu
wypełniamy po konsultacji z organizatorem kursu.
Ukończone kursy (jeśli były) wypełniamy, program szkolenia otrzymany od organizatora
załączamy na końcu.



ipfron+ | STRONA GŁÓWNA / SPRAWY I WNIOSKI / WNIOSKI / ROB/3555 / FORMULARZ WNIOSKU

Wniosek: ROB/3555
Rodzaj wniosku: Wniosek osoby mającej stały lub bezpośredni kontakt z osobą uprawnioną o dofinansowanie kosztów szkolenia polskiego języka migowego (PJM), systemu językowo-migowego (SJM), sposobu komunikowania się osób głuchoniewidomych (SKOGN) lub tłumacza-przewodnika

Szczegóły wniosku | Formularz wniosku | Wersje

Wniosek

- Dane podstawowe
 - 1. Oddział Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych *
Oddział Kujawsko-Pomorski
 - 2. Data wypełnienia wniosku
RRRR-MM-DD GG:MM:SS
 - 3. Numer wniosku
- I. Dane wnioskodawcy

ipfron+ | I. Dane wnioskodawcy

Adres zamieszkania

Adres do korespondencji - jeżeli jest inny niż adres zamieszkania

II. Dane osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy

III. Przedmiot dofinansowania

Przedmiot dofinansowania *
PJM (polsko język migowy)
SJM (System językowo-migowy)
SKOGN (sposób komunikowania się osób głuchoniewidomych)
Tłumacz-przewodnik

Poziom *

V. Termin i liczba godzin szkolenia

VI. Koszt szkolenia

VII. Uzasadnienie celu szkolenia

ipfron+ | III. Przedmiot dofinansowania

IV. Nazwa i adres organizatora szkolenia

Nazwa *
CODA Beata Głuchowicz-Marcinkowska

Województwo *
Kujawsko-Pomorskie

Miejscowość *
Włodawek

Kod pocztowy *
87-800

Pocztą *
Włodawek

Ulica *
Pl. Kolanowszczyzna

Nr domu *
15

Nr lokalu
98

V. Termin i liczba godzin szkolenia

VI. Koszt szkolenia

VII. Uzasadnienie celu szkolenia

13. Po wypełnieniu wniosku sprawdzamy, czy jest poprawny, następnie podpisujemy profilem zaufanym(lub inną cyfrową metodą), a następnie składamy i czekamy na rozpatrzenie:

